Honorar- und Spesenabrechnungen Schulungen / Kurse

Europastrasse 3

Postfach, 8152 Glattbrugg

sekretariat@vsa.ch

www.vsa.ch

T: 043 343 70 70

Verband Schweizer

Abwasser- und

Gewässerschutz-

fachleute

Association suisse

des professionnels

de la protection

des eaux

Associazione svizzera

dei professionisti

della protezione

delle acque

Swiss Water

Association

|  |  |
| --- | --- |
| Name, Vorname:  Adresse:  Plz, Ort: |  |
| Anlass: |  |
| Ort des Anlasses: **Veranstaltung:** |  |
| Datum: |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Rechnungspositionen | Betrag CHF | Leer lassen |
| Honorar Kursleitung |  |  |
| Honorar Referat |  |  |
| Honorar Lektionen |  |  |
| Honorar Prüfungen |  |  |
| Manuskript-Neufassung: Seiten zu CHF 20.– |  |  |
| Manuskript-Anpassung; Seiten zu CHF 10.– |  |  |
| Manuskript Lektorat: Seiten zu CHF 5.– |  |  |
| Bahnbillett 1. Klasse |  |  |
| Fahrspesen: km zu CHF –.70 |  |  |
| Verpflegung\* |  |  |
| Übernachtung\* |  |  |
| Diverses |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Datum: | Unterschrift: |
|  |  |
| Visum VSA: |  |

Die Honorar- und Spesenabrechnungen sind der VSA-Geschäftsstelle innert 30 Tagen nach Leistungserbringung einzureichen. Pro Anlass ist ein separates Formular auszufüllen.

\*Nur gegen Beleg. Verpflegungsspesen können nur bis zu einem Betrag von 30.- vergütet werden.